

Dodatok č. 2/2012
k Delimitačnému protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku a iných
vecí medzi Obcou Hruštín a ZŠ Hruštín v súlade
s § 6 ods. 1 zák. 138/1991 o majetku obcí v znení zmien a doplnkov
a
k Zmluve o zverení majetku do správy

uzatvorený medzi

Vlastníkom: Obec Hruštín
Kultúrna 468/2, 029 52 Hruštín
IČO: 00314501
DIČ: 2020561642
V zastúpení: Mgr. František Škapec, starosta obce Hruštín

a

Správcom: ZŠ Hruštín
Školská 55/5, 029 52 Hruštín
IČO: 37813081
V zastúpení: Mgr. Július Kubáni, riaditeľ ZŠ Hruštín

Článok I.

1. Delimitačný protokol o odovzdaní a prevzatí majetku a iných vecí medzi Obcou Hruštín a ZŠ Hruštín v súlade s § 6 ods. 1 zák. 138/1991 o majetku obcí v znení zmien a doplnkov zo dňa 20.09.2002 a Zmluva o zverení majetku do správy zo dňa 02.01.2008 sa mení a dopĺňa takto:
2. Obec Hruštín je vlastníkom majetku uvedeného v prílohe č. 1.
3. Obec Hruštín na základe zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov § 6 odst. 1 zveruje do správy rozpočtovej organizácie Základnej školy Hruštín, IČO: 37813081 svoj majetok v hodnote **656 807,27 Eur** od 01.12.2012.

Ide o nasledujúci majetok:

Technické zhodnotenie budovy ZŠ Výhon	vlastné zdroje	123 373,32 €
	cudzie zdroje	479 782,96 €
	spolu	603 156,28 €
DrDHM interiérové a IKT vybavenie ZŠ Výhon	vlastné zdroje	3 509,62 €
	cudzie zdroje	50 141,37 €
	spolu	53 650,99 €

4. Zverený majetok opísaný v odst. 1. sa dáva do správy a užívania ZŠ Hruštín na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovateľskej listine preberajúceho. Preberajúci sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

5. Správca majetku, preberajúci je povinný majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote v zásade nezmenšený zachovať a za tým účelom je povinný najmä:
- udržiavať, spravovať a užívať majetok,
 - chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane bezodkladného uplatňovania svojich práv, alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - viest' majetok v predpísanej evidencii,
 - vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov.

Článok II.

- Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v Článku I. tohto Dodatku č. 2/2012 do správy na dobu neurčitú, počnúc dňom účinnosti tejto zmluvy.
- Vlastník je oprávnený podať správcovi písomnú výpoveď bez udania dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Správca je povinný najneskôr v posledný deň výpovednej lehoty reálne odovzdať zverený majetok vlastníkovi.

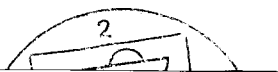
Článok III.

- Vlastník ako odovzdávajúci odovzdá správcovi ako preberajúcemu majetok špecifikovaný v Článku I. tohto Dodatku č. 2/2012 a správca tento majetok prevezme od vlastníka na základe preberajúceho protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami. Majetok bude odovzdaný a prevzatý v deň účinnosti tohto Dodatku č. 2/2012.

Článok IV.

- Dodatok č. 2/2012 je vyhotovený v štyroch exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
- Neoddeliteľnou súčasťou tohto Dodatku č. 2/2012 je príloha č. 1 – Preberací protokol.

V Hruštíne, dňa 28.12.2012



Vlastník: Mgr. František Škarčec
starosta obce Hruštín

Správca: Mgr. Július Kubáni
riaditeľ ZŠ Hruštín